



De vzw Don Bosco Onderwijscentrum
heeft een vacature voor een
BELEIDSMEDEWERKER
FINANCIËN-PROCUREMENT
Centrale Dienst
Don Boscolaan 15 – 3050 Oud-Heverlee

Het **Don Bosco Onderwijscentrum** (DBOC) is het schoolbestuur van een 40-tal Don Boschoscholen in Vlaanderen en in Brussel (zowel basis- als secundaire scholen).

Het DBOC voert vanuit het erfgoed van Don Bosco een overkoepelend beleid, gebaseerd op de Salesiaanse inkleuring van het christelijke erfgoed.

DBOC – Centrale Dienst ondersteunt de scholen o.a. op het gebied van regelgeving, bouwdoSSIERS, personeel, boekhouding, verzekeringen, aankoopbeheer.

De functie gaat in op **3 april 2023**. Het betreft een **voltijds** ambt.

Voorwaarden

- Je bent houder van een diploma master of bachelor in een economische richting of gelijkwaardig door ervaring.

Je opdracht

De beleidsmedewerker financiën-procurement is verantwoordelijk voor de volgende taken:

- stuurt aanbestedingen aan, handelt ze administratief af (o.a. bestek, publicatie) en volgt ze op;
- stuurt juridische procedures rond aanbestedingen aan en volgt ze op;
- heeft een adviserende rol bij contractuele geschillen met derden;
- staat in voor de eerstelijns-ondersteuning voor vragen over procurement en wetgeving overheidsopdrachten;
- maakt zich in het kader van bovenstaande vertrouwd met de procedures en de werking van Agion (de subsidiërende overheid in het onderwijs) om zo de scholen te ondersteunen bij hun aanbestedingsprocedures.

De beleidsmedewerker financiën-procurement is medeverantwoordelijk voor

- de opvolging van de vzw-regelgeving m.b.t. overheidsopdrachten en verzekeringen;
- de implementatie van de (nieuwe) regelgeving in kader van de wet overheidsopdrachten in de scholen;
- tweedelijns-ondersteuning voor vragen over financiën en verzekeringen;
- de begeleiding/de opvolging van het financieel meerjarenplan/begroting van de scholen (als lid van het financieel comité);
- de opvolging van de financiële aspecten van bouwprojecten, bouwprojectontwikkeling;
- de ondersteuning van de plaatselijke financiële comités;
- beleidsvoorbereiding en beleidsimplementatie m.b.t. procurement en overheidsopdrachten.
- beleidsvoorbereiding en beleidsimplementatie m.b.t. contractbeheer verzekeringen in samenspraak met de verzekeringsmakelaar.

De beleidsmedewerker financiën-procurement

- is aanspreekpunt voor de scholen voor financiële vragen (investeringsanalyses, financieringsmix, projectfinanciering, DBFM,...);
- ondersteunt de scholen bij hun integratie in het schoolbestuur;

Don Bosco Onderwijscentrum vzw

*Don Boscolaan 15 – 3050 Oud-Heverlee – 0032 16 29 00 48
ondernemingsnummer 0415.432.291 – RPR Leuven*

- verstrekt informatie in het kader van beleidsimplementatie van procurement, overheidsopdrachten en contractbeheer verzekeringen aan het schoolbestuur (bestuursvergadering en algemene vergadering) en op netwerkdagen voor leidinggevend van de scholen;
- neemt deel aan/geeft leiding aan diverse ad hoc werkgroepen (cf. beleidsvoorbereiding en –implementatie).
- maakt deel uit van de werkgroep overheidsopdrachten van het Katholiek Onderwijs Vlaanderen.

Wij bieden

- aanstelling in een onderwijsstatuut;
- een ambt met standplaats op de maatschappelijke zetel;
- mogelijkheid tot telewerk;
- samenwerking met collega's in een team;

Kandidaatstelling

Je stuurt je sollicitatiebrief, vergezeld van een uitgebreid curriculum vitae en een motivering, **uiterlijk op 1 maart 2023** via e-mail naar Bart Decancq, afgevaardigd bestuurder, bart.decancq@dboc.be.

Elke kandidaatstelling wordt met discretie behandeld.

De **selectieprocedure** bestaat uit twee delen: een schriftelijke proef en een sollicitatiegesprek.

De weerhouden kandidaten ontvangen hiervoor tijdig een uitnodiging.

Informatie over deze vacature

Bart Decancq, afgevaardigd bestuurder: 016 29 00 48

Oud-Heverlee, 24 januari 2023



Bart Decancq
afgevaardigd bestuurder

Didier Finet
voorzitter